

d) Elaboración de informes:

- Se elaboró el informe mensual de avance.

RESULTADOS OBTENIDOS:

Doctora

Rosa María Chan

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 246-2014 y acuerdo ministerial No. 29-2014, correspondiente al mes de septiembre 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "E" Número 00004.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

a) Regulación de la infraestructura:

- Se realizó la propuesta para el plan de ordenamiento de la infraestructura del Parque Nacional Tikal.
- Se convocó a una primera reunión con la unidad técnica, para abordar el tema del ordenamiento de la infraestructura del Parque Nacional Tikal.
- Se continuó con la elaboración de la propuesta para la construcción de la nueva garita de cobro en el área de servicios del Parque Nacional Tikal.

b) Regulación de los servicios turísticos:

- Se convocó a una segunda reunión con los conductores de transporte colectivo, tour operadores, empresas comerciales, trabajadores del parque para abordar el tema del control de la velocidad y el uso de la boleta.
- Se realizó una segunda reunión de trabajo con la unidad técnica, para discutir la propuesta para la normativa del control de la velocidad y el uso de la boleta.
- Se realizó la reproducción y entrega semanal de boletas, para el control de velocidad de los vehículos que ingresaron al parque durante el mes de septiembre.
- Se realizó la entrega de boletas para el control de la velocidad del transporte colectivo, tour operadores, empresas comerciales y trabajadores del parque.

d) Elaboración de Informes:

- Se elaboró el informe mensual de avance.

RESULTADOS OBTENIDOS:

a) Regulación de la infraestructura:

- Plan preliminar para ordenamiento de la infraestructura del Parque Nacional Tikal.
- Resultados de la primera reunión sobre el tema del plan de ordenamiento de la infraestructura del Parque Nacional Tikal.
- Planos de arquitectura para la construcción de la garita de cobro en el área de servicios del Parque Nacional Tikal.

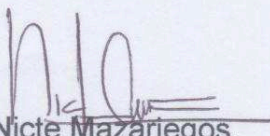
b) Regulación de los servicios turísticos:

- 2da. charla a pilotos del transporte colectivo, tour-operadores, empresas y particulares con el tema: *el límite de velocidad y la tarjeta de control de velocidad en el Parque Nacional Tikal* en el auditorio del CCIT.
- Presentación de resultados para la elaboración de la normativa para el control de la velocidad y el uso de la boleta (correcciones en la normativa).
- 2000 boletas para el control de velocidad de vehículos particulares.

d) Elaboración de Informes:

- Informe mensual de avances.

Nota: Los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondiente al mes de septiembre del año en curso, que fue entregado a la unidad de recursos humanos del Parque Nacional Tikal.


Nicté Mazariegos.

Vo.Bo.


Marco Tulio Castellanos Pinelo
SUB ADMINISTRADOR
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural